

Školní jídelna-výdejna při mateřské škole, ul. Albertova 767,

Hradec Králové tel. MŠ: 495 538 297

VNITŘNÍ ŘÁD

Školní jídelna-výdejna je organizační součástí mateřské školy. Její hlavní činností je výdej jídel pro děti a zaměstnance MŠ Albertova a zajištění pitného režimu. Strava je dovážena ze ŠJ MŠ Kampanova firmou Autodoprava Fiala, HK. Školní stravování vyplývá ze Školského zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky Min. školství o školním stravování č. 107/2005 Sb. a změny provedené vyhláškou 107/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 84/2005 Sb, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů a nařízením EU č. 852/2004, o hygieně potravin, nařízení ev. parlamentu a rady EU č. 2016/679 O GDPR. Dále se řídí výživovými normami, rozpětím finančního normativu na nákup potravin a spotřebním košem. Vyhláška 107/2008 Sb. ukládá školním jídelnám, aby stravované děti zařazovaly do věkových kategorií podle věku, kterého kterého dosáhnou v průběhu celého školního roku (1.9. – 31.8.). V praxi to znamená, že budou v MŠ děti ve věku 3-6r. a 7-10r. Děti v kategorii 7-10r. budou mít vyšší normu, porci a cenu jídla. Zákonný zástupce dítěte vyplní na počátku docházky do MŠ „příhlášku ke stravování“, která je platná po celou dobu docházky dítěte.

ŠJ nezajišťuje dietní stravování. Děti s alergiemi na různé potraviny (nutné doložit potvrzením od lékaře).

Školní jídelna-výdejna vydává jedno hlavní jídlo denně, přesnídávku a svačinu.

Stravné a úplata za předškolní vzdělávání: se platí bezhotovostně na účet MŠ, nejpozději do 25. dne v měsíci napřed na měsíc následující. V případě, že by došlo k nezaplacení stravného a úplaty v tomto termínu, bude to považováno za hrubé porušení „vnitřního řádu školy“ a může dojít k ukončení docházky dítěte do mateřské školy. Vyúčtování přeplatků za neodebranou a odhlášenou stravu bude uskutečněno k 31.8. t.r. a přeplatky budou vráceny v následujícím měsíci na účty, z kterých byly hrazeny – **týká se pouze dětí, které ukončí docházku do MŠ.** Ostatním budou přeplatky převedeny do následujícího školního roku.

Výše stravného a úplaty:	děti 3-6 r.	celodenní stravné	42,- Kč
		(přesnídávka 10 Kč, oběd 23 Kč, svačina 9 Kč)	
		bez odpol. svačiny	33,- Kč
	děti 7-10 r.	celodenní stravné	46,- Kč
		(přesnídávka 11 Kč, oběd 26 Kč, svačina 9 Kč)	
		bez odpol. svačiny	37,- Kč
		v ceně je započítán i pitný režim	

Úplata za předškol. vzdělávání 600,- Kč

Obědy v 1. den nemoci nebo neplánované nepřítomnosti dítěte, lze odebrat ve výdejně MŠ a to od 10,45 – 11.00 hod. Při výdeji jsou dodržována protiepidemiologická opatření související s pandemií onemocnění COVID-19.

Hmotné zabezpečení se poskytuje dětem v MŠ pouze po dobu pobytu ve škole. Za pobyt ve škole se považuje pouze 1.den neplánované nepřítomnosti dle vyhl. č. 107/2005 Sb. Druhý a další dny nepřítomnosti nejsou považovány za pobyt. musí být strava odhlášena: a) po internetu :www.odhlaska.cz b) ved. ŠJ tel. 495 523 294

Neodhlášená strava propadá bez nároku na náhradu. Nevydané porce jídla budou rozděleny dětem.

Dospělý strážník má právo odebrat stravu 1.den nepřítomnosti pouze v případě, že v tomto dni odpracoval alespoň 3 hodiny.

Školní jídelně-výdejně po vydání teplého pokrmu domů končí odpovědnost za kvalitu vydaného jídla danou hygien. požadavky dle vyhlášky č. 137/2004 Sb.,§ 25.

Zákaz výdeje obědů do skleněných nádob!!!!

Odhlašování dětí: se provádí v BOXU přímo v MŠ nebo po internetu – do 12.00 hodin na den následující. Rodiče odhlašují i odpolední svačinu, pokud dítě odchází vyjimečně domů po obědě (také do 12.00 hod. na den následující)
Jídelní lístek: a ostatní informace vč. seznamů alergenů jsou vyvěšeny na nástěnce. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem. Cena pitného režimu je zahrnuta v celodenní stravě.

Dopolední přesnídávka je vydávána v době 8.30 – 9.00 hod., pozdější vydávání by odporovalo vyhlášce a hygienickým předpisům, kterými se řídí školní stravování (příprava jídel, jejich uchování a výdej).

Výdej jídel probíhá v jídelně MŠ – postupně po třídách

8.30 - 9.00 hod. přesnídávka
11.30- 12.00 hod. oběd (postupně od 1. třídy)
14.00- 14.30 hod. svačina

Chování strážníků- dětí v době podávání jídel (přesnídávka, oběd, svačina)

Děti se stravují v jídelně MŠ, řídí se pokyny pedagogů i ostatních zam. MŠ, dodržují stanovená pravidla školy i třídy, chovají se dle pravidel slušného chování. Jsou vedeny k estetice, kultuře a zásadám správného stolování, samostatnosti a sebeobsluhy.

Školní jídelna-výdejna je organizační součástí MŠ, proto se na chování dětí vztahují pravidla uvedená ve Školním řádu MŠ. Děti mají za povinnost šetrně zacházet s majetkem školy.

Bezpečnost a ochranu dětí v době stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci.

Při přihlášení dítěte ke stravování, rodič souhlasí s podmínkami provozního řádu pro ŠJ - výdejnu, se kterým je osobně seznámen na 1. schůzce rodičů a prostřednictvím informační nástěnky v prostorách MŠ.

Případné dotazy a připomínky přijímá M.Martiníková, vedoucí ŠJ MŠ Kampanova. – tel. 495 523 294 a ředitelka MŠ.

Zákaz vstupu do kuchyně nepovolaným osobám – výjimku tvoří opravář, revize.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1.9.2023 Vypracovala: Martiníková Michaela - ved. ŠJ Kampanova

Martiníková